

PATVIRTINTA  
Skuodo rajono Mosėdžio vaikų  
lopšelio-darželio  
direktoriaus 2019 m. vasario 20 d.  
įsakymu Nr. V1-07

## **SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO - DARŽELIO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2019-2021 METAMS**

### **I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Korupcijos prevencijos programos (toliau - Programa) misija – šalinti prielaidas korupcijai Mosėdžio vaikų lopšelyje-darželyje“ atsirasti ir plisti.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, Skuodo rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimu Nr. T9-153 patvirtinta 2017-2019 metų korupcijos prevencijos programa.
3. Programoje vartojamos sąvokos:
  - 3.1. korupcija – bet koks asmenų, dirbančių įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.
  - 3.2. korupcinio pobūdžio nusikalstama veika – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudos sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo.
4. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.
5. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio darbuotojų, dirbančių pagal galiojančias darbo sutartis, veiklą.
6. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.
7. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio direktoriaus paskirtas asmuo.
8. Programa parengta 2019-2021 metams ir įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (1 priedas).

### **II. SKYRIUS KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ**

9. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:
  - 9.1. vaikų priėmimas į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes;
  - 9.2. lėšų, delegaluotų iš valstybės, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos struktūrinių fondų, tėvų 2% pajamų tikslinis panaudojimas;
  - 9.3. viešieji pirkimai;
  - 9.4. pažeidimų nustatymas ir nuobaudų skyrimas.

### **III. SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

- 10. Programos tikslai:
  - 10.1. mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;
  - 10.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje;
- 11. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:
  - 11.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;
  - 11.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Mosėdžio vaikų lopšelio–darželio bendruomenei;

### **IV. SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

- 12. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
  - 12.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;
  - 12.2. visuotinio privalomumo – korupcijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

### **V. SKYRIUS KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS**

- 13. Sudaryti sąlygas darbuotojams, piliečiams pranešti Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio direktoriui, atsakingam už korupcijos prevenciją bei kontrolę asmeniui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.
- 14. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

### **VI. SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

- 15. Už Programos įgyvendinimą atsakingas direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
- 16. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Planas neatskiriama programos dalis.
- 17. Programą vykdo visi įstaigos darbuotojai.
- 18. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
- 19. Mosėdžio vaikų lopšelio - darželio prevencijos programą tvirtina direktorius.

### **VII. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 20. Programa įgyvendinama pagal priemonių planą.
  - 21. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
  - 22. Programa skelbiama interneto svetainėje [www.mosedziukai.lt](http://www.mosedziukai.lt)
  - 23. Korupcinė situacija vertinama bei priemonių planas peržiūrimi kas treji metai. Esant būtinybei, programa gali būti papildoma.
-

**SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2019-2021 METŲ  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ  
P L A N A S**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyto laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Parengti ir patvirtinti įstaigos korupcijos priemonių vykdymą 2019-2021 m	2019-02	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Užtikrintas planingas darbas
2.	Supažindinti lopšelio-darželio darbuotojus su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu	2019 m. 02-03	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai
3.	Viešai skelbti Korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje	nuolat	Asmuo, tvarkantis Lopšelio-darželio tinklalapį	Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas.
4.	Viešai skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus	nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Užtikrinamas viešumas
5.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei atsakomybės priemones.	Kasmet IV ketvirtyje	Direktorius	Didins darbuotojų atsakomybę
6.	Nagrinėti gautus skundus, pareiškimus, siūlymus dėl galimų korupcijos atvejų	Gavus skundą, pareiškimą ar siūlymą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Mažės korupcijos galimybė įstaigoje
7.	Viešai teikti finansines ataskaitas.	Kartą per metus	Direktorius	Visuomenė informuota apie skaidrų ir tinkamą lėšų panaudojimą
8.	Skelbti įstaigos darbuotojų atlyginimų vidurkius interneto svetainėje	Pagal poreikį	Direktorius	Užtikrinamas viešumas
9.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos

10.	Vaikų priėmimą į lopšelių-darželių ir grupių komplektavimą vykdyti steigėjo nustatyta tvarka	Nuolat	Direktorius	Užtikrinamas skaidrumas
11.	Įstaigos biudžeto lėšas naudoti pagal patvirtintas sąmatas	Nuolat	Direktorius	Lėšos tinkamai ir kryptingai naudojamos pagal suplanuotus straipsnius, įstaigos poreikius

## PRITARTA

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio taryboje 2019 m. sausio 31 d.  
Protokolo Nr. MD3-23A

## ATMINTINĖ

**Korupcija** yra bet koks asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.

**Korupcijos prevencija** siekiama didinti Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio funkcijų kokybę, darbuotojų atliekamų pareigų ir įgaliojimų skaidrumą ir sąžiningumą.

**Darbuotojai** turi sąžiningai, dorai, nepriekaištingai ir atsakingai vykdyti savo pareigas, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybių aprašais.

**Darbuotojai** turėtų aktyviai ir nedelsiant reikšti susirūpinimą dėl galimų korupcinių pažeidimų.

**Dovana** – bet kuris materialinę vertę turintis daiktas, paslauga ar kita nauda, siūloma ir/ar suteikiama darbuotojui, kai tai yra ar gali būti susiję su tiesioginiu ar netiesioginiu poveikiu jo veiksmams ar sprendimams.

### Svarbu, jog darbuotojai

- nesikreiptų į asmenį ar asmenis, kuriuos įtaria;
- nebandytų patys atlikti tyrimo;
- jei kas svarbu – užsirašyti laiką, datą ir smulkmenas;
- užrašus, svarbius dokumentus laikyti saugioje vietoje prieš atiduodant asmeniui, atsakingam už korupcinio pobūdžio nusižengimų tyrimą;
- nebūti abejingiem ir pranešti apie pastebėtus pažeidimus.

## **DARBUOTOJŲ ELGESIO SU DOVANOMIS PRINCIPAI**

Nepriimti dovanų, jeigu jomis siekiama daryti įtaką Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio priimamiems sprendimams ir (arba) paveikti darbuotojų veiksmus, nes tai pakenktų įstaigos reputacijai ir sumažintų pasitikėjimą ja.

Nepriimti dovanojamų pinigų ar dovanojamų čekių ir visais atvejais juos oficialiai grąžinti dovanojančiai institucijai ar asmeniui.

Siekti, kad už gerai atliktą darbą būtų atsidėkota žodžiu ar šypsena.

Toleruojamos tik reprezentacinės dovanos, kuriomis apsieičiama oficialių susitikimų metu.