

PATVIRTINTA
Skuodo rajono Mosėdžio vaikų
lopšelio-darželio direktorės
2025 m. kovo d. įsakymu Nr. V1-

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Parengė: darbo grupė, sudaryta įstaigos direktorės
2025 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V1-1

Mosėdis
2025 m.

TURINYS

TURINYS.....	2
I. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II. PRIORITETAS. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	4
III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS.....	5
IV. PLANUOJAMI REZULTATAI.....	12
V. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR KONTROLĖ.....	13
PRIEDAI.....	14
1 Priedas Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2025 m.....	15
2 Priedas Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio ūkinės veiklos planas 2025 m.....	19
3 Priedas Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio visuomenės sveikatos priežiūros veiklos planas 2025 m.....	21
4 priedas Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio tarybos veiklos planas 2025 m.....	28
5 priedas Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio 2025 metų veiklos planas (lėšų planavimas).....	29

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio 2025-ųjų metų veiklos planas nustato įstaigos veiklos tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

Metinis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2025 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-34, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Skuodo rajono savivaldybės 2024–2026 m. strateginiu veiklos planu, patvirtintu Skuodo rajono savivaldybės 2023-12-21 sprendimu Nr. T9-227 bei Skuodo rajono savivaldybės Skuodo rajono savivaldybės švietimo ir sporto skyriaus metiniu veiklos planu, Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio 2025-2027 metų strateginiu veiklos planu, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus materialinius ir žmogiškuosius išteklius.

II. PRIORITETAS. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetas:

Ugdymo paslaugų kokybė.

Tikslai:

1. Užtikrinti kokybišką ugdymą, efektyviai įgyvendinant atnaujintą ugdymo programą.
2. Puoselėti tautinį identitetą, tradicijas.
3. Skatinti efektyvesnį bendradarbiavimą su tėvais.

Uždaviniai:

- 1.1. Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo turinį pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas.
- 1.2. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir kompetencijas.
- 1.3. Teikti vaikams reikalingą švietimo pagalbą.
- 2.1. Organizuoti tautiškumą ir pilietiškumą puoselėjančius renginius.
- 3.1. Vykdyti bendrus projektus, akcijas bei šventes su tėvais.
- 3.2. Įtraukti tėvus į ugdymo proceso organizavimą.

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

1 Tikslas: Užtikrinti kokybišką ugdymo procesą efektyviai įgyvendinant atnaujintą ugdymo programą.

Uždaviniai	Priemonės (veiklos turinys)	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vieta	Indėlio kriterijai ir jų reikšmės
1.1. Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo turinį pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas	Išvyka į rankų lėlyčių spektakliuką „Raudonkepuraitė“	Mokytoja metodininkė L. Bernotienė	2025 m. vasario 5 d.	Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešoji biblioteka.	Išvykos – 4 Projektai – 5 Akcija – 1 Teminės savaitės – 4 Edukacija – 1 Rajoninis renginys – 1 Popietė – 1 Paroda – 1
	Projektas „Kelionė į pasaką“	Mokytojos, logopedė, meninio ugdymo mokytoja	2025 m. vasario 17-28 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Projektas „Linksmosios raidelės“	Vyr mokytoja A. Daukintienė	2025 m. vasario 17-28 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Akcija „Širdelių diena“	Mokytoja M. Buivydaite	2025 m. vasario 14 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Teminė savaitė „Raidelių ir pasakėlių draugystė“	Mokytoja M. Buivydaite ir vyr. mokytoja D. Drąsutienė	2025 m. vasario 10-14 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Edukacinė išvyka į Telšių amatų centrą	Mokytoja metodininkė L. Bernotienė	2025 m. kovo mėn.	Telšių amatų centras	
	Projektas „Keliamume kalbos takeliu per kūrybos šalį“	Vyr. mokytojos M. Leilionienė ir mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m. kovo 17-21 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Išvyka į Kretingos dvaro saldaininę. Edukacija „Mano saldainis“	Mokytoja M. Buivydaite	2025 m. gegužės mėn.	Kretingos dvaro saldaininė	
	Teminė savaitė „Basų kojyčių kelionė“	Vyr. mokytoja A. Kubilienė	2025 m. gegužės 5-9 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis V. Into akmenų muziejaus parkas	

	Teminė savaitė „Vabalai tabalai“	Vyr. mokytoja A. Kubilienė	2025 m. gegužės 19-23 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis V. Into akmenų muziejaus parkas	
	Projektas „Ką slepia ruduo?“	Vyr. mokytoja A. Kubilienė	2025 m. rugsėjo 22- spalio 3 d.	V. Into akmenų muziejaus parkas. Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Edukacinė išvyka į Šauklių riedulyno pažintinį taką	Vyr. mokytoja A. Kubilienė	2025 m. rugsėjo mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Kūrybinis projektas „Rudens paveikslai“	Vyr. mokytoja M. Leilionienė, mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m. spalio 1-10 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Išvyka į Petro Savicko avių ūkį	Vyr. mokytoja M. Leilionienė ir mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m. spalio, lapkričio mėn.	Aleksandrija Petro Savicko ūkis	
	Teminė savaitė „Vandeny ir ant vandens“	Vyr. mokytoja A. Daukintienė	2025 m. lapkričio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Rajoninis ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų sveikatinimo projektas „Linksmas kamuoliukas rieda žalioje pievutėje“, skirtas pasaulinei sveikatos dienai paminėti	Mokytoja metodininkė L. Bernotienė, direktorė, mokytojos, fizinio ugdymo mokytojas	2025 m. balandžio mėn.	V. Into akmenų muziejaus parkas.	
	Popietė „Kūrybinės dirbtuvėlės“	Dailės mokytoja L. Daukantienė, darželio bendruomenė	2025 m. gruodžio 8-12 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Kūrybinių darbų paroda „Tai gražūs, gražūs, senio šalčio batai“	Dailės mokytoja L. Daukantienė, mokytojos	2025 m. gruodžio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
1.2. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją ir kompetencijas.	Atvira veikla „Laikrodukas Tik-Tak“	Mokytoja metodininkė L. Bernotienė	2025 m. sausio 3 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Atvira veikla „Pirmųjų žodžių teatras“	Vyr. mokytoja A. Kubilienė	2025 m. balandžio 22 d	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	

	Metiniai veiklos aptarimo arba vertinimo pokalbiai	Direktorė	2025 m. sausio-vasario mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Atviros veiklos – 6 Metiniai pokalbiai su darbuotojais – 20 Edukacinės išvykos – 3 Akcijos – 2 Teminės savaitės – 2 Mokymai – 1 Darbo stebėjimas – 1 Metodinė diena – 1 Konsultacijos – 3 Konferencija – 1
	Atvira veikla „Gaublys ir pasaulio gyvūnai“	Mokytoja M. Buivydaitytė	2025 m. sausio 21 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Mokymai pagal Erasmus + projektą	Mokytoja M. Buivydaitytė, vyr mokytoja R. Pladienė, personalo ir raštinės vadovė A. Staniuvienė	2025 m. kovo 8-15 d.	Lisabona, Portugalija	
	Erasmus + projektas. Darbo stebėjimas privačiame Zasebni Vrtec Vesela hiša darželyje	Mokytoja M. Buivydaitytė, mokytoja metodininkė L. Bernotienė, soc. pedagogė I. Abdulskienė	2025 m. balandžio 6-10 d.	Celje, Slovėnija	
	Edukacinė išvyka į Telšių vaikų lopšelių-darželių „Mastis“	Skuodo rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojos	2025 m. balandžio mėn.	Telšių vaikų lopšelis - darželis „Mastis“	
	Sveiko maisto gaminimo ir degustavimo akcijos	Higienos ir maitinimo organizavimo specialistė A. Dromantaitė, virėja K. Maksvytienė	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Atvira veikla „Milžinai ir nykštukai“	Vyr. Mokytoja A. Daukintienė	2025 m. spalio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Meno savaitė	Direktorė, meninio ugdymo vyr. mokytoja V. Pajarskienė, dailės mokytoja metodininkė L. Daukantienė	2025 m. balandžio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Eksperimentų savaitė	Direktorė, mokytojos	2025 m. spalio mėn.	Vieta bus tikslinama	
	Metodinė diena. Erasmus+ projekte „Išmanūs gamtos vaikai“ įgytų žinių ir patirties pristatymas	Erasmus+ projekto dalyvės, mokytojos	2025 m. gegužės-rugpjūčio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	

	Rajoninė metodinė diena „Sėkmės, iššūkiai, atradimai...“	Direktorė, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai	2025 m. spalio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Konsultacijos „Kolega kolegai“	Direktorė, mokytojos, švietimo pagalbos specialistai	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Atvira veikla „Profesijos“	Vyr. mokytoja M. Leilionienė	2025 m. lapkričio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Atvira veikla „Mano nosytę valo nosinytė“	Mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m. gruodžio 10 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Respublikinė konferencija „Ugdymo(si) aplinka – padeda ar trukdo?“	Direktorė, mokytoja metodininkė L. Bernotienė	2025 m. balandžio mėn.	Mosėdžio svečių namai „Kaštonas“	
	Edukacijų ir išvykų organizavimas įstaigos bendruomenei	Direktorė	2025 m.	Vieta ir laikas tikslinama	
1.3. Teikti vaikams reikalingą švietimo pagalbą	Visuomenės sveikatos specialisto vykdomos veiklos, orientuotos į vaikų sveikatos stiprinimą, vadovaujantis parengtu planu (Priedas Nr. 3)	Visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Paskaitos – 2 Programos vykdymas – 1
	VGK veikla pagal atskirą planą (Priedas Nr. 1)	VGK pirmininkė, nariai	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Paskaita tėvams „Sveikas darželinukas – ar misija įmanoma?“	Visuomenės sveikatos specialistė V. Donielienė	2025 m. sausio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Paskaita tėvams ir darbuotojams (tema tikslinama)	Psichologė G. Gutauskienė	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Logopedo vykdomos veiklos, vadovaujantis parengtu planu (Priedas Nr. 1)	Logopedės J. Viršilienė ir R. Pladienė, soc. pedagogė I. Abdulskienė	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Socialinio emocinio ugdymo programos „Kimochi“ vykdymas	Soc. pedagogė I. Abdulskienė, mokytoja M. Buivydaitė, mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	

2 Tikslas: Puoselėti tautinį identitetą, tradicijas.

Uždaviniai	Priemonės (veiklos turinys)	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vieta	
2.1. Organizuoti tautiškumą ir pilietiškumą puoselėjančius renginius.	Akcija „Pergalės šviesa“	Mokytojos	2025 m. sausio 13 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Akcijos – 2 Paroda – 1
	Paroda Lietuvai	Dailės mokytoja	2025 m. kovo mėn.	Skuodo turizmo centras	Projektas – 2 Rajoninė šventė – 1
	Projektas „Pažink savo kraštą. Skuodo muziejai“	Direktorė, mokytojos, darželio tarybos narė Laura Ūselytė	2025 m. gegužės mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis Skuodo r. muziejai	Regioninis renginys – 1
	Projektas skirtas V. Into 100-osioms gimimo metinėms paminėti „Basakojų takas“	Direktorė, darželio bendruomenė	2025 m. balandžio – gegužės mėn.	V. Into akmenų muziejaus parkas. Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Renginys/šventė – 7
	Rajoninė šventė „Augu po Skuodo dangum“	Direktorė, meninio ugdymo vyr. mokytoja V. Pajarskienė	2025 m. gegužės mėn.	Skuodo miesto centrinė aikštė	
	Regioninis renginys, skirtas V. Into 100-osioms gimimo metinėms paminėti. Pažintinis – orientacinis žygis „Akmenų karalystės paslaptys“	Direktorė, mokytoja metodininkė L. Bernotienė	2025 m. rugsėjo mėn.	V. Into akmenų muziejaus parkas. Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Šventė „Užgavėnės Kaziuko mugėje“	Direktorė, meninio ugdymo vyr. mokytoja V. Pajarskienė, darželio bendruomenė	2025 m. kovo 4 d.	V. Into akmenų muziejaus parkas	
	Adventinis rytmetys „Dalinkimės gerumu“	Direktorė, meninio ugdymo vyr. mokytoja V. Pajarskienė, darželio bendruomenė	2025 m. gruodžio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Kalėdinis renginys	Direktorė, mokytojos	2025 m. gruodžio 16 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	

	Šventinis rytmetys „Lietuva – tai mes“	Meninio ugdymo vyr. mokytoja V. Pajarskienė, mokytoja metodininkė L. Bernotienė, direktorė	2025 m. kovo 10 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Akcija knygnešių dienos paminėti	Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio bendruomenė	2024 m. kovo 14 d.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis Skuodo rajono savivaldybės R. Granausko viešosios bibliotekos Mosėdžio skyrius	

3 Tikslas: Skatinti efektyvesnį bendradarbiavimą su tėvais.

Uždaviniai	Priemonės (veiklos turinys)	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vieta	
3.1. Vykdyti bendrus su tėvais projektus, akcijas, šventes.	Popietė „Tu, kiškeli, ilgaausi“	Vyr. mokytojos A. Daukintienė, A. Kubilienė, mokytoja M. Buivydaite, muzikos mokytoja V. Pajarskienė	2025 m. balandžio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Popietė – 4 Talka – 1 Šventė – 1
	Lopšinių popietė „A-a-a-a- pupa“	Mokytoja metodininkės L. Bernotienė, A. Leilionienė, vyr. mokytoja A. Daukintienė, muzikos mokytoja V. Pajarskienė	2025 m. lapkričio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Sportinė popietė su tėveliais „Aš, tėtis ir mama esam sportiška šeima“	Vyr. mokytoja M. Leilionienė, mokytoja metodininkė A. Leilionienė	2025 m. rugsėjo mėn.	Vieta tikslinama	
	Didžioji pavasario talka	V. Into akmenų muziejaus administracija, direktorė, darželio bendruomenė	2025 m. balandžio mėn.	V. Into akmenų muziejaus parkas	

	Penkiamečių atsisveikinimo su darželiu šventė „Lik sveikas, Darželi“	Direktorė, mokytoja metodininkė L. Bernotienė, A. Leilionienė, vyr mokytoja A. Daukintienė	2025 m. gegužės mėn.	Vieta tikslinama	
	Sportinė popietė su tėveliais „Kaip gera ir smagu pasportuoti visiems kartu“	Mokytojos M. Buivydaitė ir vyr. mokytoja D. Drąsutienė	2025 m. gegužės mėn.	V. Into akmenų muziejaus parkas. Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
3.2. Įtraukti tėvus į ugdymo proceso organizavimą.	Akcija „Tėveliai irgi gali būti mokytojai“	Direktorė, mokytojos	2025 m. kovo mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	Akcija – 1 Atvirų durų dienos – 2 Tėvų susirinkimai – 8 Projektas – 1
	Atvirų durų dienos	Direktorė, mokytojos	2025 m. gegužės mėn., spalio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Tėvų susirinkimas	Direktorė, mokytojos	2025 m. sausio mėn., rugsėjo mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	
	Projektas „Profesijų pasaulis“	Direktorė, mokytojos, vaikų tėveliai	2025 m. spalio mėn.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelis-darželis	

IV. PLANUOJAMI REZULTATAI

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio 2025 metų veiklos planas padės:

• Tikslingai ir kryptingai įgyvendinti Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio 2025–2027 metų strateginį planą;

- Teikti aukštos kokybės ikimokyklinio ugdymo paslaugas;
- Efektyviai įsisavinti asignavimų lėšas;
- Kelti kvalifikaciją vadovams, mokytojams ir kitiems darbuotojams;
- Kurti vaiko ugdymuisi fiziškai ir emociškai palankią aplinką;
- Užtikrinti Lietuvos higienos normų HN75:2016 laikymąsi;
- Tenkinti įstaigą laikančių vaikų pagalbos vaikui specialistų poreikį;
- Vykdyti sveikos mitybos įgūdžių prevenciją;
- Stiprinti įstaigos savivaldą;
- Reprezentuoti įstaigą Mosėdyje, rajone, šalyje ir už jos ribų.

V. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR KONTROLĖ

Už 2025 m. veiklos plano įgyvendinimą atsako lopšelio-darželio direktorius, kuris vadovauja strateginio plano ir metų veiklos plano rengimo, įgyvendinimo ir priežiūros darbo grupei ir kontroliuoja metinių veiklos tikslų, uždavinių ir priemonių įvykdymą.

Įstaigoje 2025 m. bus vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, atliekamas visuminis ir teminis auditas pagal I kimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką, vykdoma bendruomenės apklausa įvairiais veiklos klausimais.

Kas mėnesį įstaigoje rengiamas mėnesio veiklos planas, kuris koordinuoja veiklą, nustato konkrečius vykdytojus.

Direktorė metų pabaigoje atsiskaito bendruomenei dėl plano įgyvendinimo rezultatų.

PRIEDAI

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2025 M.

TIKSLAS: skatinti individualius asmenybės pasiekimus saugioje ir sveikoje aplinkoje, sudarant sąlygas ugdymui(si) ir savarankiškai pagal kiekvieno vaiko gebėjimus.

UŽDAVINIAI:

1. Teikti kvalifikuotą švietimo ir informacinę pagalbą vaikams.
2. Organizuoti vaikų turinčių specialiuosius ugdymosi poreikių įvertinimą įstaigoje ir pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.
3. Rūpintis vaiko socialine, emocine gerove.
4. Teikti metodinę informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) prevencijos, specialiojo ugdymo, švietimo pagalbos gavimo ir socialinio švietimo klausimais.
5. Tobulinti pedagogų bendradarbiavimą, skleisti metodines naujoves, dalintis gerąja patirtimi.
6. Bendradarbiauti su institucijomis (Pedagogine psichologine tarnyba, vaiko teisių tarnyba, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore ir kt.) vaiko gerovės klausimais.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi	Data	Pastabos
1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2025 m. rengimas ir aptarimas.	Vaiko gerovės komisija. VGK pirmininkė Jolanta Viršilienė	Sausio – vasario mėn.	
2.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio – darželio VGK posėdžių organizavimas.	Direktorė Daiva Mažrimienė VGK pirmininkė Jolanta Viršilienė	Visus metus pagal planą ir poreikį	
3.	Pirminis mokinių vertinimas prevenciniais tikslais su turimais vertinimo instrumentais, galinčiais išryškinti mokinių ugdymosi sunkumus.	Logopedai, psichologai	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį visus metus	
4.	Informacijos teikimas dėl pastebėtų mokiniui kylančių ugdymosi sunkumų ir teikiamos mokymosi pagalbos nepakankamumo jiems įveikti.	Grupių mokytojai	Rugsėjo mėn. ir pagal poreikį visus metus	
5.	Pasitarimų organizavimas su mokinių ugdančiais mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), dėl mokiniui kylančių ar (ir) galinčių kilti ugdymosi sunkumų.	Vaiko gerovės komisija	Visus metus pagal planą ir poreikį	
6.	Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo koordinavimas.	Vaiko gerovės komisija.	Visus metus pagal planą ir poreikį	

7.	Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formas I ir II dalies (I priedo), sutartais aspektais pildymas.	Mokinį ugdantys mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai	Visus metus pagal planą poreikį	
8.	Sprendimo priėmimas dėl siūlymo darželio Direktorei skirti (neskirti) švietimo pagalbą, arba kreipimosi (nesikreipimo) į PPT dėl specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, arba dėl pakartotinio Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo.	Vaiko gerovės komisija	Visus metus pagal planą poreikį	
9.	Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formos III dalies (I priedo) pildymas.	Vaiko gerovės komisija	Visus metus pagal planą poreikį	
10.	Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) supažindinimas pasirašytinai su Pirminiu ugdymosi poreikių vertinimu, pateikiant užpildytą Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formą (1 priedas) ir informuojant apie apeliacijos galimybę.	Vaiko gerovės komisija	Visus metus pagal planą poreikį	
11.	Remiantis VGK išvadamis skirti švietimo pagalbą ir įpareigoti švietimo pagalbos specialistus ir mokytojus rengti pagalbos planą mokiniui pagal Pirminio ugdymosi poreikių vertinimo formoje (1 priedas) teikiamas išvadas.	Direktorė Daiva Mažrimienė	Visus metus pagal planą ir poreikį	
12.	Pavesti VGK stebėti pagalbos plano įgyvendinimą, teikiamos pagalbos veiksmingumą mokinio ugdymuisi.	Direktorė Daiva Mažrimienė	Visus metus pagal planą ir poreikį	
13.	Rekomenduoti darželio Direktorei tęsti arba nutraukti švietimo pagalbos teikimą mokiniui.	Vaiko gerovės komisija.	Visus metus pagal planą ir poreikį	
14.	Rekomenduoti atlikti mokinio Specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą PPT.	Vaiko gerovės komisija.	Visus metus pagal planą ir poreikį	
15.	Parengti reikiamus dokumentus Skuodo rajono savivaldybės pedagoginei psichologinei tarnybai, dėl vaiko specialiųjų ugdymosi poreikių lygio nustatymo ir (ar) Švietimo pagalbos skyrimo bei rekomendacijų ugdymui skyrimo.	Logopedė ir VGK pirmininkė Jolanta Viršilienė, švietimo pagalbos specialistai, grupių mokytojos	Visus metus pagal poreikį	
16.	Rekomendacijas ugdymui pradėti įgyvendinti ne vėliau nei per 60 kalendorinių dienų.	VGK, Direktorė Daiva Mažrimienė	Visus metus pagal planą ir poreikį	
17.	Tinkamų sąlygų sudarymas ugdymosi poreikių ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui pagal gebėjimus įveikti ugdymosi sunkumus.	VGK ir Direktorė Daiva Mažrimienė	Visus metus pagal planą ir poreikį	

18.	Vykdyti rekomendacijas dėl ikimokyklinio mokymo programų pritaikymo, individualaus ugdymo plano rengimo.	VGK, Direktorė Daiva Mažrimienė, švietimo pagalbos specialistai	Visus metus pagal planą ir poreikį	
19.	Vykdyti rekomendacijas dėl specialiųjų mokymo ir techninės pagalbos priemonių, skirtų ugdymui, ugdymosi aplinkos pritaikymo.	VGK, Direktorė Daiva Mažrimienė, švietimo pagalbos specialistai	Visus metus pagal planą ir poreikį	
20.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo (suderinto su Skuodo PPT) pristatymas.	VGK pirmininkė Jolanta Viršilienė	Sausio-vasario mėn., rugsėjo-spalio mėn.	
21.	Individualių ugdymo planų, mokiniams su vidutiniais ir dideliais specialiaisiais poreikiais, aptarimas.	Logopedės Jolanta Viršilienė, Renata Pladienė ir grupių mokytojos.	Sausio mėn., gegužės mėn. ir pagal poreikį	
22.	Švietimo pagalbos ir (arba) ugdymo pritaikymo nutraukimas arba pakartotinio vertinimo atlikimas pagal VGK pateiktus dokumentus.	Direktorė Daiva Mažrimienė	Pagal poreikį	
23.	Tėvams (globėjams, rūpintojams) nebendradarbiaujant su įstaiga dėl mokiniui reikalingos švietimo pagalbos užtikrinimo, informuojama Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ar jos įgaliotą teritorinį skyrių dėl vaiko teisių užtikrinimo ir jo teisėtų interesų gauti reikalingą pagalbą.	Direktorė Daiva Mažrimienė	Pagal poreikį	
24.	Sudaryti švietimo pagalbos (logopedo) gavėjų sąrašą. Suderinti jį su Skuodo rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba ir Mosėdžio vaikų lopšelio – darželio VGK ir direktore.	Logopedės Jolanta Viršilienė ir Renata Pladienė	Sausio mėn. rugsėjo mėn.	
25.	Sudaryti švietimo pagalbos (logopedo) gavėjų pratybų tvarkaraštį, pagal Mosėdžio vaikų lopšelio – darželio direktorės patvirtintą sąrašą.	Logopedės Jolanta Viršilienė ir Renata Pladienė	Sausio mėn., rugsėjo mėn.	
26.	Papildyti/atnaujinti švietimo pagalbos (logopedo) gavėjų sąrašą. Suderinti jį su Mosėdžio vaikų lopšelio – darželio VGK ir Direktore bei Skuodo rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba.	Logopedės Jolanta Viršilienė ir Renata Pladienė	Pagal poreikį	
27.	Švietimo pagalbos (logopedo) gavėjų	Logopedės	Gegužės	

	dinamikos ir pasiekimų aptarimas.	Jolanta Viršilienė ir Renata Pladienė	mėn.	
28.	Pedagogų ir tėvų konsultavimas logopedinės, psichologinės, spec. pedagoginės, socialinės pagalbos klausimais.	Švietimo pagalbos specialistai	Visus metus pagal poreikį	
29.	Metodinės medžiagos, ugdymo priemonių darbui su kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčiais vaikais rengimas ir kaupimas.	Logopedės Jolanta Viršilienė ir Renata Pladienė	Visus metus	
30.	Bendradarbiavimas su Skuodo rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba ir kitomis institucijomis, teikiančiomis švietimo ir kitokią pagalbą vaikui.	Direktorė Daiva Mažrimienė ir VGK pirmininkė Jolanta Viršilienė	Visus metus pagal poreikį	
31.	Ekstremalių krizinių situacijų sprendimas.	VGK komisija	Visus metus pagal poreikį	
32.	„Kimocho“ socialinių – emocinių įgūdžių ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.	Mokytojos Aldona ir Modesta	Visus metus	
33.	Teminės savaitės organizavimas emocinei sveikatai stiprinti.	Direktorė Daiva Mažrimienė, grupių mokytojos, sveikatos priežiūros specialistė Vilma	Metų eigoje	
34.	Gerosios patirties sklaida „Vaiko socialinis ugdymasis ir emocinės aplinkos kūrimas ugdomojoje veikloje“.	Grupių mokytojos	Visus metus	
35.	Organizuoti „Tolerancijos“, „Dauno sindromo“, „Autizmo“ dienų paminėjimą.	Grupių mokytojos	Lapkričio 16 d., kovo 21 d., balandžio 17 – 18 d.	
36.	Aktyvinti dalyvavimą projektinėje veikloje, pramogose, renginiuose vaikų socialinio-emocinio ugdymo stiprinimui.	Grupių mokytojos	Visus metus	
37.	Pedagogų ir tėvų konsultacijos su įstaigos visuomenės sveikatos priežiūros specialiste.	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė ir švietimo pagalbos specialistai	Visus metus	

VGK pasilieka teisę pagal poreikį planą koreguoti.

Vaiko gerovės pirmininkė

Jolanta Viršilienė

SKUODO RAJONO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO ŪKINĖS VEIKLOS PLANAS 2025 M.

Tikslai:

1. Sudaryti palankias sąlygas vaikų ugdymui ir priežiūrai;
2. Garantuoti saugumą;
3. Garantuoti higienos reikalavimų vykdymą.

Eil.Nr.	Priemonės	Data	Atsakingi
1.	Parengti 2024 m. ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių įgyvendinimo ataskaitą.	2025 m. sausio mėn.	A. Dromantaitė
2.	Parengti 2025 m. ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.	2025 m. sausio mėn.	A. Dromantaitė
3.	Organizuoti instruktažą lopšelio-darželio darbuotojams apie civilinę saugą.	Esant reikalui	A. Dromantaitė
4.	Vesti civilinės saugos mokymus lopšelio-darželio darbuotojams.	Pagal planą	A. Dromantaitė
5.	Organizuoti instruktažą lopšelio-darželio darbuotojams apie darbų saugą.	Esant reikalui	A. Dromantaitė
6.	Organizuoti instruktažą lopšelio-darželio darbuotojams apie priešgaisrinę saugą.	Esant reikalui	A. Dromantaitė
7.	Stebėti elektros, vandens, šilumos resursų racionalų naudojimą.	Nuolat	A. Dromantaitė A. Staniuvienė
8.	Vesti materialinių vertybių apskaitą, organizuoti jų remontą bei inventorizaciją.	Reikalui esant	A. Dromantaitė A. Staniuvienė
9.	Atnaujinti smėlio dėžėje smėlį.	2025 m. rugpjūčio mėn.	A. Dromantaitė P. Pudžmys
10.	Organizuoti aplinkos tvarkymą ir esamo lauko inventoriaus priežiūrą.	Esant reikalui	A. Dromantaitė P. Pudžmys
11.	Organizuoti patalpų paruošimą naujiems mokslo metams (Edukacinių aplinkų remontas, virtuvės remontas).	2025 m. rugpjūčio mėn.	D. Mažrimienė
12.	Atlikti patikras: • Gesintuvams • Smėliui • Vandeniui • Termometru su ciferblatu • Svarstyklėms.	2025 m. rugpjūčio mėn. 2025 m. birželio mėn. 2025 m. birželio mėn. 2026 m. birželio mėn. 2026 m. vasario mėn.	D. Mažrimienė
13.	Atsinaujinti vaikišką patalynę (antklodes, pagalves, čiužinius).	2025 m. rugpjūčio mėn.	A. Staniuvienė
14.	Atnaujinti daržo lysves.	2025 m. rugpjūčio mėn.	A. Dromantaitė P. Pudžmys
15.	Lauko erdvių atnaujinimas.	2025 m. kovo –	D. Mažrimienė

		rugpjūčio mėn.	
16.	Ugdymo ir veiklos patalpų sanitarinės higieninės būklės priežiūra, darbuotojų aprūpinimas darbo inventoriumi, valymo priemonėmis.	Nuolat	A. Dromantaitė
17.	Aprūpinti darbuotojus vienkartinėmis apsaugos priemonėmis (kaukėmis, pirštinėmis, dezinfekciniais skysčiais).	Esant reikalui	A. Staniuvienė
18.	Virtuvės įrengimų, priešgaisrinės saugos, elektros įrengimų santechnikos sistemų priežiūra ir remontas.	Esant reikalui	A. Dromantaitė P. Pudžmys
19.	Signalizacijos techninė priežiūra.	2025 m. rugpjūčio mėn.	D. Mažrimienė
20.	Ugdymosi aplinkos tobulinimas: • Edukacinių erdvių kūrimas grupėse ir lauke. • Kanceliarinių prekių įsigijimas. • Edukacinių erdvių grupėse papildymas įvairiomis priemonėmis.	Metų eigoje	D. Mažrimienė A. Staniuvienė
21.	Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė.	Metų eigoje	A. Dromantaitė
22.	Metinė žaidimų aikštelės patikra.	2025 m. gegužės mėn.	A. Dromantaitė
23.	Pasiruošti žiemos sezonui. Apsirūpinti kuru (malkomis ir anglimi).	2025 m. liepos-rugpjūčio mėn.	A. Dromantaitė
24.	Atnaujinti virtuvės įrangos priedus (elektroninės svarstyklės, šaldiklis-dėžė).	2025 m. kovo mėn.	A. Dromantaitė
25.	Atnaujinti smulkų virtuvės inventorių (plastikiniai dubenėliai, lėkštės, medinės mentelės, vienkartinės prijuostės).	Esant reikalui	A. Dromantaitė
26.	2 aukšto vaikų tualetų/prausyklos remontas	2025 m. rugpjūčio mėn.	D. Mažrimienė
27.	2 aukšto koridorių ir vaikų rūbinių grindų dangos keitimas.	2025 m. rugpjūčio mėn.	D. Mažrimienė

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų
lopšelio darželio 2025 m. veiklos planas
3 Priedas

TVIRTINU
Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio direktorė
Daiva Mažrimienė
2025-01-

**MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS
2025 metai**

Parengė Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistė,
vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje
Vilma Donielienė

Mokyklos apibūdinimas, situacijos analizė:

Mosėdžio vaikų lopšelių-darželių 2024-2025 m. m. lanko 58 vaikai, kurie pagal amžių ir ugdymo poreikius suskirstyti į 4 grupes iš kurių: 1 lopšio, 3 ikimokyklinio ugdymo.

Vaikų ugdymu ir saugumu rūpinasi 23 darbuotojai. Visi darbuotojai yra išklause pirmos pagalbos ir higieninių įgūdžių kursus, pasitikrinę sveikatą. Ugdymo įstaiga turi leidimą – higienos pasą, kuris liudija, kad įstaigoje sukurtos sąlygos atitinka visuomeninės sveikatos saugos teisės aktų reikalavimus. Dėl higieninio stovio darželis tikrintas 2022 m. spalio mėnesį.

Duomenys apie mokinius:**1. Mokinių skaičius**

	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
Mokinių skaičius Mokykloje	68	73	68	58

Per paskutinius 2 metus mokinių skaičius darželyje sumažėjo.

2. Mokinių profilaktiniai sveikatos patikrinimai

	2021–2022 m. m.	2021–2023 m. m.	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
Pasitikrinusių sveikatą mokinių skaičius Mokykloje	68	73	63	58

Kasmet visi mokiniai profilaktiškai patikrina sveikatą. Mokinių sveikatos duomenys pateikiami <https://vssislogin.hi.lt/HealthCertificates>. Nepasitikrinę sveikatos vaikai yra darželio sąrašuose, tačiau ugdymo įstaigos nelanko.

3. Mokinių sveikatos rodikliai (vaikų profilaktinių patikrinimų duomenys, f. Nr. E027-1)

Mokyklos mokinių rodikliai	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
Mokinių, galinčių dalyvauti ugdymo veikloje be jokių apribojimų, skaičius	63	69	60	58
Mokinių, turinčių per mažą svorį, skaičius	15	28	17	22
Mokinių, turinčių antsvorį arba nutukimą, skaičius	3	4	4	4
Mokinių, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas, skaičius	1	0	0	0
Mokinių, kuriems nurodytos gydytojo rekomendacijos, skaičius	4	5	4	0

Mokinių sveikatos rodikliai per paskutinius metus išlieka panašūs.. Stebima, kad šiais mokslo metais neliko mokinių, kuriems nurodytos gydytojo rekomendacijos.

4. Mokinių fizinio ugdymo grupės (vaikų profilaktinių patikrinimų duomenys, f. Nr. E027-1)

Mokyklos mokinių rodikliai	2021–2022 m. m.	2022–2023 m. m.	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
Pagrindinė fizinio ugdymo grupė	68	73	63	58
Parengiamoji fizinio ugdymo grupė	0	0	0	0

Atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų	0	0	0	0
Specialioji fizinio ugdymo grupė	0	0	0	0

Per paskutinius ketverius metus visi vaikai gali lankyti pagrindinę fizinio ugdymo grupę.

5. Mokinių dantų būklės analizė (vaikų profilaktinių patikrinimų duomenys, f. Nr. E027-1 II dalis)

Mokslo metai	Mokinių skaičius	Mokinių skaičius pasitikrinusių dantis	Mokinių skaičius neturinčių 2 danties	Mokinių skaičius, kurių dantys pažeisti 2 danties	Mokinių skaičius, kurių dantys plombuoti
2023-2024 m. m.	63	63	50	11	3
2024-2025 m. m.	58	58	44	11	2

Du metus stebima, kad darželyje didelis vaikų skaičius neturinčių 2 danties pažeidimų.

SSGG analizė

Stiprybės: Sveikatos ugdymas lopšelyje-darželyje apima visus amžiaus tarpsnius. Lopšelio-darželio bendruomenė sutinka, kad sveikatos stiprinimas yra viena iš vertybių. Ypatingas dėmesys yra skiriamas vaikų sveikatos palaikymui ir stiprinimui. Sveikatos kompetencija labai svarbi ikimokyklinio ugdymo sritis, įgyvendinami trumpalaikiai ir ilgalaikiai projektai, vykdomas prevencinis darbas, organizuojamos sportinės šventės ir kiti renginiai.

Silpnybės: Stokojama pagalbos specialistų, siekiant užtikrinti kokybišką specialiųjų poreikių vaikų ugdymą. Didėja vaikų skaičius su raidos sutrikimais. Patalpų stoka neleidžia užtikrinti kokybišką ugdymą. Nepakankamas tėvų dėmesys vaikų gyvenimo įgūdžių ir sveikos gyvensenos formavimui bei sveikatos ugdymo klausimais.

Galimybės: Toliau tęsti jau vykdomas sveikatingumo ugdymo veiklas, į kurias įtraukiama visa lopšelio-darželio bendruomenė. Kurti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais sveikatos saugojimo ir stiprinimo srityse. Vykdyti ugdomas veiklas ne lopšelio-darželio teritorijoje. Teikti kokybiškas sveikatinimo paslaugas, padedant šeimai ugdyti sveiką vaiką. Tapti sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo nare.

Grėsmės: Užteršta aplinka, nesveika mityba ir kiti neigiami aplinkos faktoriai stipriai įtakoja vaiko organizmą bei asmenybės formavimąsi, todėl išlieka svarbu jau vaikystėje formuoti sveikos gyvensenos nuostatas. Dalis tėvų negeba ar negali skirti pakankamai dėmesio tinkamam vaikų gyvenimo būdui, laisvalaikiui organizuoti, taip pat pastebima, kad didelę dienos dalį vaikas praleidžia ugdymo institucijoje, todėl svarbus vaidmuo stiprinant vaikų sveikatą tenka ugdymo įstaigai.

Tolimasis tikslas – Kurti vaikų ir darbuotojų poreikius tenkinančias patogias ir patrauklias šiuolaikiškas ugdymo (si) aplinkas, plėtoti įstaigos bendravimą su šeima.

Artimieji tikslai:

1. Rūpintis vaikų sveikatos žiniomis, teisingų įgūdžių ugdymu.
2. Didinti tėvų ir bendruomenės narių kompetenciją sveikatos stiprinimo ir saugojimo klausimais, informuojant juos apie vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo priemones.

Uždaviniai:

1. Per žaidimus ir praktines veiklas lavinti vaikų kasdieninius higienos įgūdžius (rankų plovimas, dantų priežiūra, asmens higiena).
2. Ugdyti gebėjimą atskirti sveiką ir nesveiką maistą pabrėžiant vaisių, daržovių ir vandens naudą organizmui.
3. Organizuoti veiklas bendruomenės nariams ir tėvams, siekiant didinti jų žinias ir gebėjimus sveikos gyvensenos, ligų prevencijos ir pirmosios pagalbos srityse, taip skatinant aktyvų dalyvavimą sveikatos stiprinimo iniciatyvose.
4. Analizuoti gautą informaciją apie kasmetinius vaikų profilaktinius sveikatos patikrinimus.

Sveikatos priežiūros uždavinys	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną.	1.1. Sudarytas mokinių sąrašą, kurie yra profilaktiškai nepasitikrinę sveikatos ir kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos bei parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos būklės (ne vėliau nei iki einamųjų metų spalio 1 d., o vėliau pagal poreikį). (17.1, 17.2, 17.3 funkcijos).	Rugsėjo mėn.	VS specialistas	1.1.1. Remiantis VSS IS duomenimis sudarytas ir pateiktas Mokyklos vadovui mokinių sąrašas, kurie pradėję lankyti Mokyklą nėra profilaktiškai pasitikrinę sveikatos.	Sąrašų skaičius –1
		Per mokslo metus	VS specialistas	1.1.2. Koordinuoti profilaktinį mokinių sveikatos patikrinimą pagal pateiktą sąrašą.	Mokinių skaičius ~ 70
		Rugsėjo mėn.	VS specialistas	1.1.3. Remiantis VSS IS duomenimis parengtas mokinių sąrašas, kuriems yra taikomas ASPĮ specialistų rekomendacijos.	Sąrašų skaičius – 1
		Spalio mėn.	VS specialistas	1.1.4 Informacinio pranešimo parengimas ir pristatymas Mokyklos bendruomenei.	Pranešimų skaičius – 1
		Per mokslo metus	VS specialistas	1.1.5 Remiantis VSS IS duomenimis parengtas mokinių sąrašas, kuriems yra taikomas ASPĮ specialistų rekomendacijos.	Rekomendacijų ir siūlymų skaičius ~ 1
		Spalio mėn.	VS specialistas	1.1.6. Remiantis sudarytais sąrašais parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos. Išvados ir siūlymai pateikiami ir aptariami su Mokyklos vadovu.	Parengtų sąrašų skaičius
		Per mokslo metus	VS specialistas	1.1.7. Koordinuoti ASPĮ rekomendacijų bei VS specialisto siūlymų dėl mokinių sveikatos būklės įgyvendinimą Mokykloje	Rekomendacijų skaičius – pagal poreikį
	1.2. Mokinių maitinimo organizavimas ir priežiūra pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše nustatytus reikalavimus. (17.15 ir 17.16 funkcijos).	2 kartus per mėnesį	VS specialistas	1.2.1. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra vadovaujantis Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu ir Biuro paruoštu tvarkos aprašu.	Patikrų skaičius –18
	2.1. Užkrečiamųjų ligų			2.1.1. Užsiėmimas:	

2. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius. (17.8, 17.9, 17.10 funkcijos).	profilaktika, asmens higiena.**	Vasario mėn.	VS specialistas	2.1.1.1. „Rankų švara – tavo sveikatos galia“	Užsiėmimų skaičius – 3 Dalyvių skaičius – 40
	2.2. Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai.**			2.2.1. Užsiėmimas:	
		Kovo mėn.	VS specialistas	2.2.1.1. "Širdelė plaka, plaučiai kvėpuoja – pažinkime savo kūną!"	Užsiėmimų skaičius – 2 Dalyvių skaičius – 25
		Kovo mėn.	VS specialistas	2.2.1.2 "Pažinkime savo kūną"	Užsiėmimų skaičius – 1 Dalyvių skaičius – 15
	2.3. Aplinkos sveikata.**	Balandžio mėn.	VS specialistas	2.2.1.2 "Akytės mato pasaulį: saugokime jas!"	Užsiėmimų skaičius – 3 Dalyvių skaičius – 40
				2.3.1. Užsiėmimas:	
	2.5. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena.**	Gegužės mėn.	VS specialistas	2.3.1.1. "Saulės džiaugsmas ir pavojai"	Užsiėmimų skaičius – 3 Dalyvių skaičius – 40
		Spalio mėn.	VS specialistas	2.5.1.1. "Sveiki dantukai – graži šypsena!"	Užsiėmimų skaičius – 3 Dalyvių skaičius – 40
	2.6. Sveika mityba ir nutukimo prevencija.**			2.5.1. Užsiėmimas:	
		Lapkričio mėn.	VS specialistas	2.6.1.1. "Sveiko maisto piramidė: ką valgyti, kad būtum sveikas ir stiprus?"	Užsiėmimų skaičius – 3 Dalyvių skaičius – 40
3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje.	2.7. Biuro ar kitų institucijų organizuojami projektai, konkursai ar kt. skirti stiprinti mokinių (mokyklos bendruomenės) sveikatą ir (ar) padėti kurti sveikatai palankesnę aplinką			2.7.1. Renginys:	
		Balandžio mėn.	Darželio bendruomenė, VS specialistas	2.7.1.1 Pasaulinė sveikatos diena	Renginių skaičius – 1 Dalyvių skaičius – 50
	3.1. Mokyklos aplinkoje esančių visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas (17.6 funkcija).	Rugpjūčio mėn.	VS specialistas	3.1.1. Atlikti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje nustatymą ir vertinimą.	Planinis tikrinimas prieš prasidedant mokslo metams
		Rugsėjo mėn.	VS specialistas	3.1.2. Apibendrinti gautus rezultatus, parengti siūlymus Mokyklos vadovui ir juos pristatyti.	Pagal poreikį
	3.2. Su bent vienu mokiniu, pradėjusio lankyti Mokyklą ir ugdomo pagal	Rugpjūčio mėn.	VS specialistas	3.1.3. Įvertinti ar Mokykla yra pasirengusi privalomas tvarkas pagal Aprašą (kai keičiasi teisės aktai)	Pagal poreikį
		Rugsėjo mėn.	VS specialistas	3.2.1. Parengtas mokinių sąrašas, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais, tėviai) būtų tikslingiausia aptarti mokinių sveikatos	Parengtas sąrašas – 1

	ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptariamas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikis, o kitų mokinių – pagal poreikį. (17.4 funkcija).			stiprinimo ir saugos poreikį.	
		Rugsėjo mėn.	VS specialistas	3.2.2. Individualių susitikimų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kurių metu aptartas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikis, skaičius.	Susitikimų skaičius pagal poreikį
	3.3. Identifikuojamas mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikis, sveikatos raštingumo lygis atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius. (17.5 ir 17.17 funkcijos).	Sausio mėn.	VS specialistas	3.2.1. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos plano rengimas ir pristatymas Biurui ir Mokyklai.	Planų skaičius – 1
		Sausio mėn.	VS specialistas	3.3.3. Dalyvauti tėvų susirinkimuose, gyvenamosios tyrimuose, apklausose, ar kt.	Susirinkimų sk. – 1 Tyrimų sk. – pagal poreikį Apklausų sk. – pagal poreikį
	3.4. Teikiami siūlymai dėl mokinių sveikatos stiprinimo ir Mokyklos aplinkos sveikatinimo priemonių įtraukimo į Mokyklos strateginius veiklos planus Mokyklos administracijai (ne rečiau kaip vieną kartą per metus). (17.7 funkcija).	Sausio mėn.	VS specialistas	3.4.1. Siūlymų parengimas Mokyklos vadovui, remiantis identifikuotu mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikiu bei mokyklos aplinkos vertinimo išvadomis.	Pagal poreikį
		Vasario, kovo mėn.	VS specialistas, programos rengimo grupė	3.4.1.2 Parengti programą Mokyklos stojimui į Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą	Parengtų programų skaičius – 1
	3.5. Pirmosios pagalbos teikimas ir (ar) koordinavimas Mokykloje. (17.11 funkcija).	Rugsėjo mėn.	VS specialistas	3.5.1. Įvertinti, ar Mokykloje yra asmuo, atsakingas už Mokyklos darbuotojų sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų tvarkymą.	Pagal poreikį
		Rugsėjo mėn.	VS specialistas	3.5.2. Įvertinti, ar Mokykloje esantys pirmos pagalbos rinkiniai atitinka teisės aktų reikalavimus.	Pagal poreikį
		Per mokslo metus	VS specialistas	3.5.3. Pirmosios pagalbos organizavimas ir teikimas pagal kompetenciją Mokyklos bendruomenei. Apsilankymai (traumos, negalavimai, konsultacijos) registruojami	Pagal poreikį

				VSS IS programoje.	
	3.6. Planuojamos, taikomos ir įgyvendinamos užkrečiamųjų ligų židinio ar protrūkio kontrolės priemonės Mokykloje. (17.12, 17.13, 17.14 funkcijos).	2 kartus per mokslo metus	VS specialistas	3.6.1. Mokinių asmens higienos patikrinimai.	Patikrų skaičius – 2 Patikrintų mokinių skaičius – 80
		Per mokslo metus	VS specialistas	3.6.2. Teikti siūlymus Mokyklos vadovui dėl aplinkos taršos kontrolės	Pagal poreikį
		Per mokslo metus	VS specialistas	3.6.3. Vykdyti NVSC gautus nurodymus (pagal poreikį, esant užkrečiamų ligų susirgimams)	Pagal poreikį
		Per mokslo metus	VS specialistas	3.6.4. Konsultuoti Mokyklos vadovą ir kitus darbuotojus (informacijos pateikimas apie teisės aktų pasikeitimus, siūlomas rekomendacijas ir / arba būtinąsias sąlygas ir kt.)	Pagal poreikį
		Per mokslo metus	VS specialistas	3.6.5. Mokyklos bendruomenės informavimas (stendai, lankstinukai, informaciniai pranešimai ar kt.).	Pagal poreikį
4. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą mokymosi proceso metu.	4.1.Mokinio savirūpos organizavimas atsižvelgiant į mokinio poreikius pagal gydytojų rekomendacijas. (17.12 ¹ funkcija).	Per mokslo metus	VS specialistas	4.1.1. Mokyklos pasirengimo teikti savirūpą mokiniams, vadovaujantis Mokyklos tvarkos aprašu, įvertinimas.	Konsultacijų skaičius – 1
		Per mokslo metus	VS specialistas	4.1.2. Informacijos apie mokinius, kuriems galimai reikalinga savirūpa, surinkimas ir sąrašo sudarymas, remiantis VSS IS duomenimis ir tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių) išreikštu noru.	Sąrašų skaičius – 1
		Per mokslo metus	VS specialistas	4.1.3 Mokinio savirūpos plano sudarymas ir suderinimas su Mokyklos vadovu bei mokinio tėvais (globėjais, įtėviais, rūpintojais).	Pagal poreikį
		Per mokslo metus	VS specialistas	4.1.4. Mokinio savirūpos plano pristatymas , atsakingiems už plano vykdymą asmenims Mokykloje (su tėvų, globėjų, įtėvių sutikimu).	Pagal poreikį

SUDERINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro direktorė

Dalia Petrikienė

SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS (TOLIAU – MVLDT) VEIKLOS PLANAS 2025 M.

2025-02-18 Nr. MD3-148

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi asmenys	Socialiniai asmenys	Vieta	Įgyvendinta/ Neįgyvendinta	Pastabos/priežastys
1.	Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio vadovo veiklos ataskaitos tvirtinimas	2025 m.	MVLDT				
2.	Idėja Valentino dienos šventei	2025 m.	MVLDT				
3.	Kalėdinio laikotarpio idėja	2025 m.	MVLDT				
4.	Aktyvus visuomenės įsitraukimas į lauko erdvės žaislų atnaujinimą/papildymą	2025 m.	MVLDT				
5.	Vaikų dienos šventės organizavimas	2025 m..	MVLDT				
6.	Rudenėlio šventės idėja	2025 m.	MVLDT				

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio tarybos pirmininkė

Erika Dvarionaitė

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų
lopšelio-darželio 2025 m. veiklos
planas 5 Priedas

Kodas	Pavadinimas	SP lėšos	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	Indėlio			
				Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui		Rodiklis	Mato vnt.	2025	
									Planas	Faktas
1.	UGDYMO IR SPORTO PASLAUGŲ KOKYBĖS IR PRIEINAMUMO UŽTIKRINIMAS		562 026,00	542 826,00	460 700,00	19 200,00				
1.1.	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo programų vykdymą ir prieinamumą		562 026,00	542 826,00	460 700,00	19 200,00				
1.1.1.	uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdyti vaikus ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo paslaugas teikiančiose įstaigose		562 026,00	542 826,00	460 700,00	19 200,00				
1.1.1.1.	Ugdymo proceso organizavimas ir vykdymas lopšeliuose-darželiuose									
MVLD-1.1.1.1.	Mosėdžio vaikų lopšelio darželio veikla		562 026,00	542 826,00	460 700,00	19 200,00				
MVLD-1.1.1.1.10.	Kūrybiškai įgyvendinti ugdymo turinį pagal naujas ugdymo kaitos tendencijas						Edukacinės išvykos	vnt.	4,00	
							Įgyvendinti projektai	vnt.	5,00	
							Surengtos akcijos	vnt.	1,00	
							Teminės savaitės	vnt.	4,00	

							Edukacija	vnt.	1,00	
							Suorganizuotas rajoninis renginys	vnt.	1,00	
							Suorganizuota popietė	vnt.	1,00	
							Surengta paroda	vnt.	1,00	
MVLD-1.1.1.1.11.	Švietimo pagalbos vaikams teikimas						Suorganizuotos paskaitos	vnt.	2,00	
							Įvykdyta programa	vnt.	1,00	
MVLD-1.1.1.1.12.	tautiškumą ir pilietiškumą puoselėjančių renginių organizavimas						Surengtos akcijos	vnt.	2,00	
							Surengta paroda	vnt.	1,00	
							Surengti projektai	vnt.	2,00	
							Surengta rajoninė šventė	vnt.	1,00	
							Suorganizuotas regioninis renginys	vnt.	1,00	
							Surengti renginiai/šventės	vnt.	7,00	
MVLD-1.1.1.1.13.	Švenčių, projektų, akcijų vykdymas kartu su tėveliais						Suorganizuotos popietės	vnt.	4,00	
							Suorganizuota talka	vnt.	1,00	
							Suorganizuotos šventės	vnt.	1,00	

MVLD-1.1.1.1.14.	Tėvų įtraukimas į ugdymo proceso organizavimą						Surengtos akcijos	vnt.	1,00	
							Surengtos atvirų durų dienos	vnt.	2,00	
							Suorganizuoti tėvų susirinkimai	vnt.	8,00	
							Įgyvendinti projektai	vnt.	1,00	
MVLD-1.1.1.1.3.	Mokytojų profesinis tobulėjimas, gerosios patirties sklaida, dalyvavimas rajoniniuose, regioniniuose, respublikiniuose renginiuose						Darbo stebėjimas Erasmus + projekto metu	vnt.	1,00	
							Surengtos konsultacijos darbuotojams	vnt.	3,00	
							Suorganizuota respublikinė konferencija	vnt.	1,00	
							Surengtos atviros veiklos	vnt.	6,00	
							Metodinių dienų skaičius	vnt.	1,00	
							Edukacinės išvykos	vnt.	3,00	

							Atlikti metiniai pokalbiai su darbuotojais	vnt.	20,00	
							Surengtos akcijos	vnt.	2,00	
							Teminės savaitės	vnt.	2,00	
							Dalyvauti a Erasmus + mokymuose	vnt.	1,00	
MVLD- 1.1.1.1.9.	Išstaigos administracinė veikla	Kitų šaltinių lėšos	562 026,00	542 826,00	460 700,00	19 200,00				