

PATVIRTINTA

Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-
darželio direktorės 2025 m. liepos 16 d.
įsakymu Nr. V1-42

**SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS
INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ
NAUDOJIMO BEI DARBUOTOJŲ STEBĖSENOS IR KONTROLĖS DARBO VIETOJE
TVARKOS APRAŠAS**

I . BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas rengiamas vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis ir atitinka BDAR bei kitų teisės aktų reikalavimus.

2. Informacinių ir komunikacinių technologijų (toliau – IKT) naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato informacinių ir komunikacinių technologijų (kompiuterių techninės ir programinės įrangos) apsaugą ir kontrolę Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelyje-darželyje (toliau – Lopšelis-darželis) ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – Darbuotojai) ir naudojančių kompiuterinę ir programinę įrangą, atsakomybę, Darbuotojų darbo vietoje darbo metu stebėsenos ir kontrolės tvarką bei mastą.

3. IKT sąvokų apibrėžimai:

3.1. kompiuterinė techninė įranga – tai kompiuteriai, jų dalys, išoriniai įrenginiai (monitoriai, skaitytuvai spausdintuvai bei kopijavimo aparatų spausdinimo valdikliai, klaviatūros, pelės, garso kolonėlės, ausinės, daugialypės terpės projektoriai ir pan.), kompiuterių tinklo įranga, kompiuterinės bei kompiuterių tinklo įrangos montavimo spintos, nepertraukiamo elektros maitinimo šaltiniai ir pan.;

3.2. programinė įranga – tai kompiuterinės programos, skirtos valdyti kompiuterinę įrangą ir atlikti įvairias vartotojo užduotis, įskaitant darbą, pramogas ir mokymąsi. Prie programinės įrangos priskiriamos operacinės sistemos, programavimo aplinkos, antivirusinės, archyvavimo programos, taip pat taikomosios programos, naudojamos ugdymo tikslais – tokios kaip edukacinės platformos, mokymosi valdymo sistemos, interaktyvios mokymo priemonės

3.3. kompiuterių tinklas – tai serveriai ir darbo vietų kompiuteriai, sujungti kompiuterių tinklo įrangos (kabeliai ir specialūs kompiuterių tinklo įrenginiai) į bendrą sistemą, siekiant užtikrinti vartotojams greitą keitimąsi informacija, kolektyvinę kompiuterinės ir programinės įrangos bei interneto naudojimą;

3.4 kompiuteriniai ištekliai – kompiuterinė techninė įranga, programinė įranga, kompiuterių tinklas.

II. INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMAS

4. Lopšelis-darželis darbuotojams, atsižvelgiant į darbuotojo darbovietėje einamas pareigas, savo nuožiūra suteikia darbo priemones (kompiuterį, prieigą prie interneto, elektroninį paštą, prieigą prie Lopšelio-darželio veikloje naudojamų kompiuterinių programų, el. dienyno bei kitą informacinių technologijų įrangą).

5. Suteiktos darbo priemonės priklauso Lopšeliui-darželiui ir yra skirtos tik darbo funkcijoms vykdyti, jeigu individualiai su darbuotoju nesusitarta kitaip.

6. Darbuotojams, kurie naudojami Lopšelio-darželio suteikta interneto prieiga ir kita informacinių technologijų griežtai draudžiama:

6.1. skelbti Lopšelio-darželio konfidencialią informaciją (įskaitant, bet neapsiribojant, autorinės teisės objektus, vidinius Lopšelio-darželio dokumentus) internete, jei tai nėra susiję su darbinių funkcijų vykdymu;

6.2. savavališkai keisti, taisyti kompiuterinės techninės ir sisteminės programinės įrangos konfigūraciją ir nustatytus kompiuterių tinklo parametrus (IP adresą, kompiuterio vardą ir pan.);

6.3. Lopšelio-darželio kompiuterių tinklą bei jo išteklius naudoti komercinei veiklai;

6.4. naudoti programas, kurios apsunkina ar trikdo kompiuterių tinklo veikimą (pvz., tinklo skanavimo programos, tinklo blokavimo programos);

6.5. darbo vietoje savavališkai naudoti ir organizuoti kitokius nei nustatyta kompiuterių ryšius su internetu ar kitais išoriniais tinklais;

6.6. Lopšelio-darželio kompiuterių tinklu ar kitais būdais naudoti ir platinti programinę įrangą, nepriklausančią Lopšeliui-darželiui;

6.7. savavališkai keisti, papildyti ar ištrinti programinę įrangą iš jiems priskirto kompiuterio;

6.8. leisti naudoti jiems priskirtą kompiuterinę techninę ir programinę įrangą ne Lopšelio-darželio darbuotojams;

6.9. nesankcionuotai naudotis svetimais kompiuteriniais ištekliais: kopijuoti ir naudotis programomis ir duomenimis be jų savininko žinios ir sutikimo, jungtis prie svetimų kompiuterių be atitinkamo (kompiuterinių išteklių savininko) leidimo ir pan.;

6.10. Lopšeliui-darželiui nepriklausančią techninę ir programinę įrangą jungti į Lopšeliui-darželiui kompiuterių tinklą be IT specialisto žinios;

6.11. dirbant su kompiuterine technine įranga ar šalia jos valgyti maistą, gerti gėrimus ar dirbti su kitomis medžiagomis ar priemonėmis, galinčiomis pakenkti kompiuterinei techninei įrangai;

6.12. išnešti iš Lopšelio-darželio patalpų kompiuterinę techninę įrangą;

6.13. platinti, atskleisti kitiems asmenims darbui su kompiuterine technine ir programine įranga jiems suteiktus prieigos prie kompiuterinių išteklių vardus, slaptažodžius, kodus ar kitus duomenis;

6.14. atlikti kitus su darbo funkcijų vykdymu nesusijusius ar teisės aktams prieštaraujančius veiksmus.

7. Lopšelio-darželio darbuotojai apie pastebėtus kompiuterinės techninės ir programinės įrangos sutrikimus ar aplinkos veiksnius, galinčius pakenkti kompiuterinei techninei ir programinei įrangai, privalo nedelsdami informuoti direktorių.

8. Atleidžiamas iš darbo darbuotojas jam priskirtą techninę ir programinę įrangą privalo grąžinti Lopšelio-darželio direktoriui.

9. Lopšelio-darželio darbuotojams naudojant interneto resursus asmeniniais tikslais, Lopšelis-darželis neatsako už darbuotojų asmeninės informacijos konfidencialumą, vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis.

10. Lopšelis-darželis naudoja kompiuterių programas vadovaudamasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, konkrečių kompiuterių programų licencijų reikalavimais bei šia Tvarka.

11. Techninės ir programinės įrangos konfigūracijas nustato, techninę ir programinę įrangą konfigūruoja, prižiūri ir taiso samdomas IT specialistas.

III. ĮRANGOS APSAUGA IR NAUDOJIMO KONTROLĖ

12. Lopšelio-darželio turi būti sudarytos tokios administracinės ir techninės sąlygos, kurios maksimaliai apsaugotų darbuotojų ir kitų asmenų duomenis ir privatumą aplinkybėmis, nesusijusiomis su darbo funkcijų ir įsipareigojimų įgyvendinimu.

13. Visos įsigytos sisteminės ir standartinės programinės įrangos licencijos, kompiuterių sisteminės ir standartinės programinės įrangos laikmenos bei dokumentai yra saugomi Lopšelio-darželio administracijoje.

14. Darbuotojas, Lopšelio-darželio patalpose praradęs jam priskirtą techninę ir (ar) programinę įrangą, nedelsdamas informuoja apie tai Lopšelio-darželio direktorių. Jei įranga buvo

prarasta ne Lopšelio-darželio patalpose, darbuotojas informuoja Lopšelio-darželio direktorių ir kreipiasi į policiją.

IV. STEBĖSENA IR KONTROLĖ DARBO VIETOJE

15. Lopšelis-darželis vykdo darbo vietoje elektroniniu ar kitokiu būdu vykdomo keitimosi su darbu susijusia ir tam tikrais atvejais asmenine informacija procesų stebėseną.

16. Lopšelis-darželis organizuodamas stebėseną laikosi proporcingumo ir kitų nurodytų principų ir stebėsenos priemonės taiko tik tais atvejais, kai iškeltų tikslų kitomis, mažiau darbuotojų privatumą ribojančiomis, priemonėmis neįmanoma pasiekti:

16.1. stebėsenos metu gauti asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis ir Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo aprašu.

17. Stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tikslai:

17.1. apsaugoti konfidencialius Lopšelio-darželio duomenis nuo atskleidimo tretiesiems asmenims;

17.2. apsaugoti Lopšelio-darželio darbuotojų, vaikų ir jų tėvų/globėjų asmens duomenis nuo neteisėto perdavimo tretiesiems asmenims;

17.3. apsaugoti Lopšelio-darželio informacines sistemas nuo įsilaužimų ir duomenų vagysčių, virusų, pavojingų interneto puslapių, nekokybiškų programų naudojimo padarinių ar kitokio duomenų pažeidimo;

17.4. apsaugoti Lopšelio-darželio turtą, duomenų bazes, ir užtikrinti asmenų saugumą Lopšelio-darželio patalpose ar teritorijoje.

18. Saugomi duomenys apie darbuotojų naršymo istoriją nėra nuolatos stebimi, jų peržiūrėjimas vykdomas tik tada, kai kyla pagrįstas įtarimas dėl teisės aktų ar darbo pareigų pažeidimo, ir peržiūrimi tik su galimu pažeidimu susiję duomenys.

19. Lopšelio-darželio direktorius arba jo įgaliotas darbuotojas gali susipažinti su stebimais duomenimis, kai duomenų peržiūrėjimo procedūroje visais atvejais dalyvauja ir pats darbuotojas, kurio duomenys yra peržiūrimi.

20. Lopšelis-darželis gali taikyti įvairias darbuotojų stebėsenos ir kontrolės priemones (lankomų svetainių istorija ir kt.), tačiau tai daro tik iš anksto informavęs darbuotojus apie stebėjimo tikslą ir aiškiai nurodęs priežastis, dėl kurių stebėseną vykdoma.

21. Pagal šią Tvarką darbuotojai iš anksto informuojami, kad Lopšelis-darželis gali tikrinti jų priskirtuose kompiuteriuose įdiegtų komunikacijos programų turinį tiek, kiek tai būtina šios Tvarkos tikslams pasiekti.

22. Lopšelis-darželis pasilieka teisę be išankstinio darbuotojo įspėjimo apriboti prieigą prie tam tikrų interneto svetainių ar programinės įrangos. Jei šių priemonių nepakanka, Lopšelis-darželis gali tikrinti, kaip darbuotojas laikosi interneto išteklių naudojimo reikalavimų, numatytų šioje Tvarkoje, tiriant incidentus. Taip pat, prireikus, Lopšelis-darželis gali perduoti darbuotojų naudojamą įrangą tyrimui tretiesiems asmenims, kurie pagal teisės aktus turi teisę gauti tokius duomenis.

23. Lopšelio-darželio pastatų išorėje ir pastatų vidaus patalpose įrengtų vaizdo stebėjimo įrenginių vienas iš tikslų – asmenų (vaikų, darbuotojų, tėvų/globėjų) saugumo užtikrinimas patalpose ir teritorijoje (vaizdo stebėjimo tikslai nustatyti vaizdo stebėjimo tvarkymo Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelyje-darželyje tvarkos apraše).

24. Apie vaizdo stebėjimą Lopšelyje-darželyje informuojama matomoje vietoje esančiu vaizdiniu žymeniu.

25. Vaizdo stebėjimas Lopšelyje-darželyje nenaudojamas kontroliuoti, kiek darbuotojas nuveikė darbe.

26. Lopšelis-darželis siekdamas šiame skyriuje nurodytų tikslų, vadovaujasi šiais principais:

26.1. būtinumo – prieš taikydamas šioje Tvarkoje nurodytas darbuotojų kontrolės formas, Lopšelis-darželis įsitikina, kad naudojama kontrolės forma yra neišvengiamai būtina nustatytiems

tikslams pasiekti;

26.2. tikslingumo – duomenys renkami nustatytam, aiškiam ir konkrečiam tikslui;

26.3. skaidrumo – Lopšelyje-darželyje draudžiamas bet koks paslėptas vaizdo, interneto stebėjimas, išskyrus atvejus, kai tai leidžiama įstatymų nustatyta tvarka pažeidimams darbo vietoje nustatyti;

26.4. proporcingumo – asmens duomenys vykdant kontrolę turi būti proporcingi nustatytam tikslui, o darbuotojo duomenys nesusiję su darbo procesu nestebimi;

26.5. tikslumo ir duomenų išsaugojimo – bet kokie duomenys, susiję su darbuotojo kontrole, yra tikslūs, jei reikia – nuolat atnaujinami ir teisėtai saugomi ne ilgiau nei tai būtina;

26.6. saugumo – Lopšelyje-darželyje yra įdiegtos atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės siekiant užtikrinti, kad bet kokie asmens duomenys būtų apsaugoti nuo neteisėto jų naudojimo.

V. ATSAKOMYBĖ

27. Lopšelis-darželis neatsako už darbuotojo atsisiųstos ir įdiegtos programinės įrangos instaliavimą ar naudojimą, pažeidžiant šios Tvarkos nuostatas.

28. Darbuotojai yra atsakingi už jiems priskirtų informacinių priemonių naudojimo saugą, teisingą ir ekonomišką naudojimą.

29. Už priemonių praradimą ar sugadinimą ir šios Tvarkos pažeidimą Lopšelio-darželio darbuotojai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Ši Tvarka yra privaloma visiems Lopšelio-darželio darbuotojams. Darbuotojai su Tvarka supažindinami pasirašytinai.

31. Tvarka peržiūrima ir, jei reikia, atnaujinama.
